



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Warszawa, dnia 14 lutego 2014 r.

Pozycja 5

ZARZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 13 lutego 2014 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Narodowemu w Poznaniu

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) zarządza się, co następuje:

§ 1. Muzeum Narodowemu w Poznaniu nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Kadencja członków Rady Muzeum przy Muzeum Narodowym w Poznaniu powołanych zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie powołania członków Rady Muzeum przy Muzeum Narodowym w Poznaniu (Dz. Urz. MKiDN z 2013 r. poz. 50) wygasa z dniem upływu kadencji, na którą zostali powołani.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 38 Ministra Kultury z dnia 10 czerwca 2002 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Narodowemu w Poznaniu (Dz. Urz. MK Nr 3, poz. 44 oraz z 2005 r. Nr 3, poz. 25).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *B. Zdrojewski*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 248, poz. 1482).

Załącznik
do zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 13 lutego 2014 r. (poz. 5)

Statut Muzeum Narodowego w Poznaniu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Narodowe w Poznaniu, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.¹⁾);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Muzeum jest państwową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod nr RIK 26/92.

3. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem PRM/80/04.

4. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Muzeum jest Poznań.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394, z 2009 r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804 oraz z 2010 r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871.

§ 4. 1. Muzeum używa pieczęci okrągłej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napisem w otoku: „Muzeum Narodowe w Poznaniu”.

2. Muzeum może używać skróconej nazwy w brzmieniu: „MNP”.

Rozdział 2 **Zakres działalności Muzeum**

§ 5. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie i trwała ochrona dóbr kulturalnego dziedzictwa ludzkości o charakterze materialnym i niematerialnym, informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej, a także umożliwienie korzystania ze zgromadzonych zbiorów.

§ 6. Muzeum realizuje zadania, o których mowa w § 5, poprzez:

- 1) gromadzenie zabytków w statutowo określonym zakresie;
- 2) katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowania ich w sposób dostępny dla celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie, konserwację zbiorów oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej zgodnie z zasadami obowiązującymi w muzealnictwie i konserwatorstwie;
- 5) przygotowywanie i organizowanie wystaw stałych i czasowych;
- 6) inicjowanie i prowadzenie badań oraz ekspedycji naukowych;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 9) organizacji szkoleń, konferencji i sympozjów naukowych oraz koncertów;
- 10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 11) prowadzenie biblioteki fachowej;
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 13) opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie wyników swoich badań w formie katalogów zbiorów, katalogów wystaw, przewodników i innych publikacji naukowych i popularno-naukowych;
- 14) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami o podobnych celach;
- 15) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 16) zarządzanie zbiorami Fundacji im. Raczyńskich oraz osób trzecich na podstawie i w zakresie umów cywilno-prawnych zawartych z tymi podmiotami.

§ 7. Muzeum gromadzi zbiory w zakresie sztuki, kultury materialnej i niematerialnej, historii, w szczególności:

- 1) malarstwa i rzeźby;
- 2) rysunku, grafiki, plakatu, designu;
- 3) numizmatów;
- 4) sztuk użytkowych;
- 5) historii miasta Poznania;
- 6) historii wojskowości i militariów;
- 7) instrumentów muzycznych i muzykaliów;
- 8) etnografii;
- 9) historii rezydencji w Gołuchowie, Rogalinie i Śmiełowie oraz historii i piśmiennictwa związanego z osobą Adama Mickiewicza.

Rozdział 3 **Organizacja Muzeum**

§ 8. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące oddziały:

- 1) Muzeum Instrumentów Muzycznych;
- 2) Muzeum Historii Miasta Poznania;
- 3) Muzeum Sztuk Użytkowych;
- 4) Wielkopolskie Muzeum Wojskowe;
- 5) Muzeum Etnograficzne;
- 6) Muzeum Pałac w Rogalinie;
- 7) Muzeum Zamek w Gołuchowie;
- 8) Muzeum Adama Mickiewicza w Śmiełowie.

§ 9. Organizację wewnętrzną Muzeum oraz zakres zadań poszczególnych oddziałów, innych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Ministra oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4 **Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 10. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister.

§ 11. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej, ekonomiczno-finansowej i administracyjnej;
- 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 5) nadzór nad redakcją publikacji muzealnych;
- 6) wykonywanie uprawnień przewidzianych dla podmiotu, który utworzył bibliotekę, określonych w odrębnych przepisach;
- 7) wydawanie wewnętrznych zarządzeń;
- 8) nadzór nad kontrolą wewnętrzną;
- 9) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 10) organizacja ochrony Muzeum;
- 11) tworzenie warunków organizacyjnych i technicznych, planowania i realizacji zadań obronnych określonych odrębnymi przepisami.

§ 12. 1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy 3 zastępców.

2. Zastępców powołuje i odwołuje Dyrektor w uzgodnieniu z Ministrem.

§ 13. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 15 członków.

Rozdział 5

Kolegia doradcze Muzeum

§ 14. 1. W Muzeum działa kolegium doradcze.

2. Przedmiot działania i liczbę członków kolegium doradczego określa Dyrektor.

3. W skład kolegium doradczego wchodzi osoby powołane przez Dyrektora spośród pracowników Muzeum.

4. Posiedzenia kolegium doradczego odbywają się na wniosek Dyrektora lub na wniosek pracowników Muzeum po uzyskaniu zgody Dyrektora, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

5. Kolegium doradcze formułuje opinie w kwestiach stanowiących przedmiot jego działania.

6. Kolegium doradcze może wyrażać opinie w formie uchwał, które podejmowane są w trybie jawnego głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu osobowego kolegium. Uchwały kolegium nie są wiążące dla Dyrektora.

7. Posiedzenia kolegium doradczego są protokołowane.

8. Zawiadomienie o posiedzeniu kolegium doradczego przesyła Sekretariat Muzeum w terminie nie krótszym niż 7 dni przed posiedzeniem kolegium doradczego. Z ważnych powodów termin ten może zostać skrócony, nie może być jednak krótszy niż 3 dni.

9. Posiedzenie kolegium doradczego może być odwołane z ważnych przyczyn, po uprzednim zawiadomieniu członków kolegium doradczego.

Rozdział 6 **Majątek i finanse Muzeum**

§ 15. Minister zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

§ 16. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 17. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 18. 1. Źródłami finansowania Muzeum są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Minister przekazuje środki finansowe dla Muzeum w formie dotacji:

- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 19. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach w celu finansowania działalności określonej w § 6.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:

- 1) usług i sprzedaży publikacji;
- 2) usług i sprzedaży odwzorowań i kopii muzealiów i pamiątek;
- 3) usług transportowych;

- 4) wynajmu pomieszczeń oraz sprzętu Muzeum;
- 5) usług w zakresie udostępniania pokoi gościnnych;
- 6) usług reklamowych oraz sponsoringu;
- 7) reprodukcji, filmowania, kopiowania muzealiów.

§ 20. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowo jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

Rozdział 7 **Przedstawicielstwo Muzeum**

§ 21. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

§ 22. 1. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra. Nie dotyczy to pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§ 23. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 24. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.